

**ТЕХНИЧКА ШКОЛА**

**ПРАВИЛНИК  
О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И  
МАТЕРИЈАЛНОЈ ОДГОВОРНОСТИ  
УЧЕНИКА**

**Ћ У П Р И Ј А  
2015.**

На основу члана 57. став 1. тачка 1. а у вези са члановима 44,45,103,112-115. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“бр.72/09,52/11,55/13),Правилника о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању („Сл.гласник РС“бр.82/2015)члана 171. Статута, Школски одбор Техничке школе, на седници одржаној \_\_\_\_11.2015.године, једногласно доноси

## **ПРАВИЛНИК** **О ДИСЦИПЛИНСКОЈ И МАТЕРИЈАЛНОЈ** **ОДГОВОРНОСТИ УЧЕНИКА**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником утврђује се: права, обавезе и одговорности ученика, васпитно- дисциплинске мере које се могу изрицати, поступак утврђивања повреде ученика, надлежност органа за изрицање мера, начин изрицања и објављивања мера, заштита права ученика.

#### **Члан 2.**

Ученици имају права и обавезе предвиђене Законом, Статутом и овим Правилником.

#### **Члан 3.**

Ученик може да одговара дисциплински и материјално и то само за повреду која је у време извршења била утврђена Законом и овим Правилником.

Васпитно- дисциплинска мера може да се изрекне ученику само за повреду обавезе учињене у току текуће школске године.

Дисциплински поступак против ученика је хитан и покреће се закључком директора школе.

Дисциплински поступак против ученика покреће директор најкасније у року од 30 дана од учињене повреде обавезе ученика или учињене повреде забране.

## **II ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УЧЕНИКА**

### **Члан 4.**

Ученици у складу са Законом остварују **право на:**

- квалитетан образовно- васпитни рад
- уважавање личности
- свестрани развој личности, подршку за посебно исказане таленте и њихову афирмацију
- заштиту од дискриминације и насиља, злостављања и занемаривања;
- благовремену и потпуну информацију о питањима од значаја за његово школовање,
- информације о његовим правима и обавезама,
- подношење приговора и жалбе на оцену и на остваривање других права по основу образовања,
- слободу удруживања у различите групе, клубове у складу са васпитно образовним циљевима школе;
- слободу органозовања ученичког парламента
- учествовање у раду органа школе у складу са законом
- покретање иницијативе за преиспитивање одговорности ученика у образовно- васпитном процесу уколико наведена права нису остварена,
- остваривање права ученика, право на заштиту и правично поступање школе према ученицима и када повреде обавезу утврђену законом и овим Правилником;
- право на стипендију, кредит, у складу са посебним законом.

### **Члан 5.**

Ученик, његов родитељ, односно старатељ може да поднесе пријаву директору школе, у случају непримереног понашања запослених према ученику, у року од 15 дана од дана наступања случаја.

Директор је дужан да пријаву размотри и уз консултацију са учеником, његовим родитељем, односно старатељем одлучи о њој, у року од 15 дана од дана подношења пријаве.

### **Члан 6.**

У остваривању својих права ученик не сме да угрожава друге у остваривању њихових права.

#### **Ученик има обавезу да:**

1. редовно похађа наставу и извршава школске обавезе,
2. поштује школска правила, одлуке директора и органа школе,
3. савесно ради на усвајању знања, вештина и вредности ставова прописаних школским програмом, прати сопствени напредак и извештава о томе наставнике и родитеље, односно старатеље;
4. не омета извођење наставе и не напушта час без предходног одобрења наставника,
5. у поступку оцењивања покаже стварно знање без коришћења разних облика преписивања и других недозвољених облика помоћи;
6. поштује личност других ученика, наставника и осталих запослених у школи,
7. ученик је дужан да у року од 8 дана правда изостанак са наставе и достави потпуне и тачне контакт информације,
8. чува имовину школе и чистоћу и естетски изглед школских просторија;
9. стара се о очувању животне средине и понаша се у складу са правилима еколошке етике.

## **III ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА**

### **Члан 7.**

Ученик подлеже дисциплинској и материјалној одговорности.

Ученик може да одговара за:

- повреду обавеза и
- повреду забрана утврђених законом.

Ученик, родитељ односно старатељ одговара и за материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње и дужан је да је надокнади у складу са законом и овим Правилником.

Повреде обавеза ученика могу бити:

- лакше и
- теже.

## **Члан 8.**

**Лакшом повредом обавеза сматра се:**

1. недисциплиновано понашање и ометање извођења наставе,
2. закашњавање и неоправдано изостајање са часова – до 25 часова,
3. долази у школу и на друга места на којима школа организује и спроводи образовно-васпитни процес, неприкладно одевен за наменске активности;
4. не брине се о личној хигијени и уредности, хигијени школских и других просторија у којима се врши образовно-васпитна делатност;
5. непримерено грубо, агресивно и сл понашање према осталим ученицима, наставницима и радницима школе, као и другим лицима у просторијама школе,
6. вербални конфликти са другим ученицима, наставницима и осталим запосленима у школи,
7. напушта час или други облик образовно-васпитног рада самовољно, без претходног одобрења наставника;
8. непоштовање кућног реда,
9. не да на увид ђачку књижицу родитељу, односно старатељу, у коју одељењски старешина уноси обавештење, успех, васпитне, васпитно-дисциплинске мере и друго;
10. коришћење мобилног телефона, вокмена и других средстава комуникације којима се ремети реализација наставног процеса, (разговор, поруке, музика, сликање и др.);
11. на извршава обавезу дежурства у школи, а посебно одлазак са дежурства самовољно, без знања и одобрења наставника;
12. одбије да примени мере заштите и безбедности ученика у Школи, на пракси, односно практичној настави, на ескурзији, организованој настави или ваннаставним активностима ван Школе;

13. злоупотребу лекарског оправдања;
14. улази у зборницу и друге службене просторије без позива и одобрења;
15. у својству редара не пријави оштећење школске или личне имовине и не пријави пре почетка наставе уочене недостатке дежурном наставнику;
16. недисциплиновано, недолично понашање у учионици и другим просторијама Школе за време трајања наставе, испита, као и на другим облицима образовно-васпитног рада у оквиру спортских, културних и других активности, укључујући и екскурзије;
17. непридржавање одлука директора, наставника и органа школе;
18. неоправдано се задржава у ходницима школе за време часа и омета наставу у свом или другом одељењу;
19. изврши повреде забране насиља на првом или другом нивоу према Правилнику о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање;
20. остале повреде које нису утврђене као теже повреде.

## **Члан 9.**

### **Тежом повредом обавеза ученика сматра се:**

1. уништење, оштећење, скривање, изношење, преправка или дописивање података у евиденцији коју води школа или друга организација, односно орган;
2. преправка или дописивање података у јавним исправама које издаје школа или орган, односно исправи коју изда друга организација;
3. уништење или крађа имовине школе, привредног друштва, предузетника, ученика или запосленог,
4. подстрекавање, давање или помагање ученику и употреба алкохола, дувана, наркотичких средстава или психоактивне супстанце;
5. уношење у школу или другу организацију оружја или другог предмета којим може да угрози или повреди друго лице;
6. понашање ученика којим угрожава властиту безбедност или безбедност других ученика, наставника и запослених у школи и које доводи до њиховог физичког и психичког повређивања;
7. употребом мобилног телефона, електронског уређаја и и другог средства у сврхе којима се угрожавају права других или у сврху преваре у поступку оцењивања
8. неоправдано изостајање са наставе и других облика образовно-васпитног рада више од 25 часова у току школске године, од чега

више од 15 часова након писменог обавештења родитеља, односно старатеља од стране школе;

9. учестало чињење лакших повреда обавезе у току школске године, под условом да су предузете неопходне мере из члана 14. овог Правилника ради корекције понашања ученика;

Ученик, родитељ односно старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи, намерно или из крајње непажње, у складу са законом.

## **Забрана дискриминације**

### **Члан 10.**

У установи су забрањене активносно којима се омаловажавају, дискриминишу или издвајају лица по основу: расне, националне, етничке, језичке, верске или полне припадности, физичких и психичких својстава, сметњи у развоју и инвалидитета, здравственог стања, узраста, социјалног и културног порекла, имовног стања, политичког опредељења и подстицање и неспречавање таквих активности, ако и по другим основама утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Под дискриминацијом лица или групе сматра се свако непосредно или посредно, на отворен или прикривен начин, искључивање или ограничавање права и слобода, неједнако поступање или пропуштање чињења, односно неоправдано прављење разлика повлађивањем или давањем првенства.

## **Забрана насиља, злостављања и занемаривања**

### **Члан 11.**

У установи је забрањено физичко, психичко и социјално насиље, злостављање и занемаривање ученика, физичко кажњавање и вређање личности односно сексуална злоупотреба ученика или запослених.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног или понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности ученика или запосленог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање установе или запосленог да обезбеди услове за правилан развој ученика.

Установа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем у смислу става 1. овог члана, сматра се физичко кажњавање ученика од стране запослених и других особа; свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања ученика или запосленог, насилно понашање запосленог према ученицима или другим запосленима, као и ученика према другим ученицима и запосленима.

Под психичким насиљем у смислу става 1. овог члана сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког или емоцијалног здравља и достојанства ученика или запосленог.

Под социјалним насиљем у смислу става 1. овог члана, сматра се искључивање ученика из групе вршњака и различитих облика социјалних активности установе.

У школи је забрањен сваки облик насиља и злостављања из става 2. овог члана од стране ученика, његовог родитеља односно старатеља или одраслог, над наставником, стручним сарадником и другим запосленим.

## **Забрана страначког организовања и деловања**

### **Члан 12.**

У установи није дозвољено страначко организовање и деловање и коришћење простора установе у те сврхе.

## **Васпитно-дисциплинске мере**

### **Члан 13.**

Ученику могу да се изрекну следеће васпитно- дисциплинске мере:

#### **За лакшу повреду обавезе ученика:**

- опомена,
- укор одељенског старешине,
- укор одељенског већа.

#### **За тежу повреду обавезе ученика:**



- укор директора школе,
- укор наставничког већа
- искључење ученика из школе.

**За учињену повреду забране из члана 10. и 11. овог Правилника изриче се васпитно-дисциплинска мера:**

- укор директора или укор наставничког већа;
- искључење ученика из школе

Васпитно- дисциплинска мера изриче се за лакшу и тежу повреду обавеза изриче се за школску годину у којој је учињена повреда обавезе ученика.

#### **Члан 14.**

Са учеником који врши повреду правила понашања или се не придржава одлука директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе 5 часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа је дужна да уз учешће родитеља, односно старатеља, појача васпитни рад активностима: у оквиру одељенске заједнице, стручним радом одељенског старешине, психолога (више од 10 неоправданих изостанака), посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите на промени понашања ученика.

Васпитно- дисциплинска мера може да се изрекне ученику ако је школа претходно предузела неопходне из става 1. овог члана. Ако школа није претходно предузела неопходне активности предузеће их пре изрицања мере.

Када предузете активности доведу до позитивне промене понашања ученика, обуставиће се поступак, осим ако је учињеном повредом забране из члана 10. и 11. овог Правилника озбиљно угрожен инегритет другог лица.

#### **Члан 15**

За лакшу повреду обавезе ученика изриче се васпитна мера без вођења васпитно-дисциплинског поступка.

За тежу повреду обавезе ученика и за повреду забране из члана 10. и 11. Правилника, васпитно- дисциплинска мера се изриче након спроведеног васпитно-дисциплинског поступка и утврђене одговорности.

Васпитна и васпитно-дисциплинска мера изриче се у школској години у којој је учињена повреда обавеза ученика.

## **Члан 16.**

Због учињене **ЛАКШЕ** повреде обавеза ученика, односно неоправданог изостајања са наставе, изричу се следеће **ВАСПИТНЕ МЕРЕ**:

### **ОПОМЕНА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ**

*-за учињену лакшу повреду обавезе ученика;*

*-за понашање ученика на начин описан на првом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања ,ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;*

*-за неоправдано изостајање са наставе од **5-8 часова**.*

*За изречену васпитно-дисциплинску меру: Укор одељењског стрешине оцена из владања се смањује на **врло добро (4) на крају првог или другог полугодишта**.*

### **УКОР ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ**

*-за учињену лакшу повреду обавезе ученика;*

*--за понашање ученика на начин описан на другом нивоу у складу са правилником о протоколу поступања ,ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;*

*-за неоправдано изостајање са наставе од **9- 16 часова**.*

*За изречену васпитно-дисциплинску меру: Укор одељењског стрешине оцена из владања се смањује на **добро (3) на крају првог или другог полугодишта**.*

## **УКОР ОДЕЉЕЊСКОГ ВЕЋА**

-за учињену лакшу повреду обавезе ученика;

-за понашање ученика на начин описан на другом нивоу(насилно и дискриминаторно) у складу са правилником о протоколу поступања ,ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада није дошло до позитивне промене у понашању ученика;

-за неоправдано изостајање са наставе од **17-25 часова**.

За изречену васпитно-дисциплинску меру Укор одељењског већа оцена из владања се смањује на **довољно (2) на крају првог или другог полугодишта**.

.

**Владање ученика оцењује се ОПИСНО у току полугодишта, а бројчано на крају првог и другог полугодишта.**

Описна оцена евидентира се у педагошкој докуменатацији наставника, односно одељењског старешине.

Изречена васпитна мера: укор одељењског већа уписује се у Књигу евиденције образовно-васпитног рада односно у записник са седнице одељењског већа.

О свакој изреченој васпитно-дисциплинској мери обавештава се родитељ или старатељ ученика.

Све васпитно-дисциплинске мере одељењски старешина уписује у педагошку документацију одељењског старешине, ђачку књижицу, дневник рада и школску евиденцију.

## **IV СМАЊЕЊЕ ОЦЕНЕ ИЗ ВЛАДАЊА**

### **Члан 17.**

Због изречене васпитно-дисциплинске мере ученику се смањује оцена из владања. Владање ученика оцењује се описно у току полугодишта, а бројчано на крају првог и другог полугодишта и утиче на општи успех.

Оцена из владања ученика у току полугодишта изражава се описом учениковог односа према школским обавезама и сопственим правима и обавезама, другим ученицима, запосленима у школи, другим организацијама у којима се остварује образовно-васпитни рад, школској

имовини, имовини других, заштити и очувању животне средине, као изреченој васпитној или васпитно –дисциплинској мери.

Описна оцена садржи предлог мера и активности које школа планира и предузима ради промене понашања ученика, ако и начин укључивања одговарајућих установа, организација и појединаца и динамику праћења понашања ученика.

Због учињене **ТЕЖЕ** повреде обавеза као и због неоправданог изостајања са наставе, ученику се изричу следеће васпитно-дисциплинске мере:

### **УКОР ДИРЕКТОРА**

- за учињену тежу повреду обавезе ученика ;
- за понашање ученика на начин описан на трећем нивоу(насилно и дискриминаторно) у складу са правилником о протоколу поступања ,ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада који је у интезитету примерен потребама ученика није дошло до позитивне промене у понашању ученика;
- за неоправдано изостајање са наставе од **26- 31 часова.**

За изречену васпитно-дисциплинску меру Укор директора оцена из владања се смањује на **незадовољавајуће (1)на крају првог или другог полугодишта.**

### **УКОР НАСТАВНИЧКОВ ВЕЋА**

- за учињену тежу повреду обавезе ученика ;
- за понашање ученика на начин описан на трећем нивоу(насилно и дискриминаторно) у складу са правилником о протоколу поступања ,ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада који је у интезитету примерен потребама ученика није дошло до позитивне промене у понашању ученика;
- за неоправдано изостајање са наставе од **32-37 часова.**

За изречену васпитно-дисциплинску меру Укор Наставничког већа оцена из владања се смањује на **незадовољавајуће (1) на крају првог или другог полугодишта.**

## **ИСКЉУЧЕЊЕ ИЗ ШКОЛЕ**

- за учињену тежу повреду обавезе ученика ;
- за понашање ученика на начин описан на трећем нивоу(насилно и дискриминаторно) у складу са правилником о протоколу поступања ,ако након изречене васпитне мере и предузетих активности појачаног васпитног рада који је у интезитету примерен потребама ученика није дошло до позитивне промене у понашању ученика;
- за неоправдано изостајање са наставе од **38 часова**.

О свакој изреченој васпитно-дисциплинској мери обавештава се родитељ или старатељ ученика.

Све васпитно-дисциплинске мере одељењски старешина уписује у педагошку документацију одељењског старешине, Књигу евиденције образовно-васпитног рада, ђачку књижицу и другу школску евиденцију

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивањем његовог понашања и односа према школским обавезама, другим ученицима, имовини школе и осталим запосленима у школи.

Оцена из владања утиче на општи успех ученика.

Школа је у обавези да континуирано прати, анализира, благовремено предузима мере у циљу развијања одговорног понашања ученика и свих учесника у образовно-васпитном процесу.

### **V ВАСПИТНО – ДИСЦИПЛИНСКИ ПОСТУПАК** ***Поступак вођења васпитно-дисциплинског поступка*** ***и утврђивања одговорности ученика***

#### **Члан 18.**

Васпитно- дисциплински поступак води дисциплинска комисија применом правила општег управног поступка и окончава се решењем.

Васпитно- дисциплински поступак је хитан и покреће се закључком директора чим сазна за учињену тежу повреду обавезе ученика, односно забране из члана 10.и 11. овог Правилника.

Закључак садржи податке о ученику, опис теже повреде обавезе ученика, односно забране из члана 10. и 11. овог Правилника, време, место и начин извршења повреде и одговарајуће доказе.

Закључак се доставља ученику, односно његовом родитељу или старатељу, одељенском старешини, психологу школе, односно одговарајућем стручном тиму.

Ученик уз присуство родитеља или стараоца као и сви остали учесници и сведоци морају бити саслушани, а могу дати и писмену изјаву.

### **Члан 19.**

Васпитно- дисциплински поступак води дисциплинска комисија коју чине: одељенски старешина- председник дисциплинске комисије, један члан одељенског већа (предметни наставник одређен ГПР), школски психолог и секретар школе\*.

Дисциплинска комисија води поступак само када треба изрећи васпитно- дисциплинску меру за тежу повреду обавезе ученика и повреду забране, – укор директора школе, укор Наставничког већа или искључење из школе.

Дисциплинска комисија у поступку утврђивања повреде обавезе и одговорности ученика и повреду забране, треба да прикупи потребне доказе односно да утврди околности под којим је повреда учињена, да саслуша ученика, родитеља, да прибави извештаје стручног сарадника у писменој форми и стручног тима уколико је било заседања.

О раду дисциплинске комисије води се записник.

### **Члан 20.**

Након утврђеног чињеничког стања, дисциплинска комисија у писаној форми предлаже надлежном органу изрицање васпитно- дисциплинске мере, и то:

- директору школе за васпитно- дисциплинску меру Укор директора
- наставничком већу за васпитно- дисциплинску меру Укор Наставничког већа и искључење из школе.

Наставничко веће доноси одлуку о васпитно- дисциплинској мери искључење из школе, већином гласова, а директор решење о искључењу ученика из школе.

#### **Члан 21.**

Надлежни орган за изрицање васпитно- дисциплинске мере при доношењу одлуке мора имати у виду тежину повреде обавезе и њене последице, степен одговорности ученика, услове под којима је повреда учињена, дотадашњи рад и понашање ученика и друге олакшавајуће и отежавајуће околности за ученика.

\*или друго лице по налогу директора школе

#### **Члан 22.**

Ако је ученик учинио више повреда обавеза, надлежан орган ће изрећи једну васпитно- дисциплинску меру која ће одговарати свим учињеним повредама обавеза.

### **VI ЗАШТИТА ПРАВА УЧЕНИКА**

#### **Члан 23.**

Ученик или његов родитељ односно старатељ има право да поднесе жалбу школском одбору против решења о изрицању васпитно- дисциплинске мере за извршену тежу повреду обавезе или повреду забране из члана 10. и 11. овог правилника у року од 3 дана од дана достављања решења о утврђеној одговорности и изреченој мери.

Жалба на решење одлаже његово извршење до доношења другостепеног решења.

Школски одбор решава по жалби у року од 15 дана од дана њеног достављања.

Против другостепеног решења о изреченој мери искључење ученика из школе, ученик, односно његов родитељ или старатељ, има право на судску заштиту у управном спору.

### **VII МАТЕРИЈАЛНА ОДГОВОРНОСТ УЧЕНИКА**

#### **Члан 24.**

Ученик, његов родитељ или старатељ одговара за материјалну штету коју ученик нанесе школи намерно или крајњом непажњом, у складу са законом.

Поступак за утврђивање материјалне одговорности ученика покреће директор, а води комисија коју формира директор. Одељењски старешина је члан комисије.

#### **Члан 25.**

Ако штету проузрокује више ученика, сваки ученик је посебно одговоран за део штете коју је проузроковао.

Ако се не може утврдити висина удела у проузрокованој штети за сваког ученика понаособ, онда ће ученици штету надокнадити солидарно.

Ученик који је причинио материјалну штету, треба исту да надоканди одмах и у целости, а изузетно, одлуком директора школе може му се омогућити да је надокнади у ратама.

Директор на основу предлога комисије доноси решење о материјалној одговорности ученика, висини штете и року за накнаду штете. Директор може донети одлуку о ослобађању ученика, његовог родитеља, односно старатеља материјалне одговорности за штету, због тешке материјалне ситуације.

На решење директора о материјалној одговорности ученика, његов родитељ или старатељ може изјавити жалбу органу управљања, у року од 15 дана од дана пријема решења.

Орган управљања доноси одлуку у року од 15 дана од дана пријема жалбе.

#### **Члан 26.**

Ако ученик одбије да надокнади причињену штету, накнада ће се остварити у поступку пред надлежним судом.

### **Поступак ублажавања, замене или укидања васпитно- дисциплинске мере**

#### **Члан 27.**

Закључну оцену из владања утврђује одељењско веће на предлог одељењског старешине на крају првог и другог полугодишта на основу сагледавања личности и понашања ученика у целини, процењивњем његовог укупног понашања и извршавања обавеза прописаних законом и изречених васпитних или васпитно-дисциплинских мера и њихових ефеката.

Оцена из владања поправа се када ученик показује позитивне промене у свом понашању и прихвата одговорност за своје поступке након указивања на непримерено понашање или кроз појачан васпитни рад,



након изречене васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере, а на предлог одељењског старешине најкасније на крају првог или другог полугодишта.

#### **Члан 28.**

Поступак за замену или укидање изречене мере покреће се на захтев ученика, одељењског старешине или одељенске заједнице, а одлуку о замени или укидању мере доноси орган који је меру изрекао.

### **Евиденција о изреченим васпитно- дисциплинским мерама**

#### **Члан 29.**

Изречену васпитно-дисциплинску меру одељенски старешина евидентира у педагошкој документацији одељењског старешине, дневнику рада, ђачкој књижици и матичној књизи.

У евиденцији уносе се следећи подаци: име и презиме ученика коме је узречена васпитно- дисциплинска мера, врста мере, орган који је меру изрекао, повреду обавезе због које је мера изречена, датум изрицања мере.

### **VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 30.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана по објављивању на огласној табли школе.

#### **Члан 31.**

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности ученика у Техничкој школи у Ћуприји, дел. Бр. 01-3154 од 31.12.2013.године.

**Председник школског одбора**  
**Маја Манић**

---

Правилник је објављен на огласној табли школе дана \_\_.11.2015.године.

